



## Mappatura delle Competenze nelle Segreterie ANPAS

*Analisi dei questionari per l'autovalutazione delle competenze del personale delle Segreterie Regionali e Nazionale e l'orientamento per l'offerta UT-ility*

### **Sintesi dei risultati e suggerimenti dei corsi per macro-funzione<sup>1</sup>**

## Raccolta ed analisi dei dati

UT-ility è un percorso di formazione e up-skilling per il personale ANPAS, volto a sviluppare competenze digitali e soft skills, fondamentali per affrontare sfide attuali e future. Al centro c'è la persona, vista come risorsa strategica e motore di cambiamento nelle organizzazioni.

Per costruire un'offerta formativa efficace, UT-ility ha avviato una fase di ascolto e analisi utilizzando un questionario di autovalutazione, accessibile online. Questa indagine è servita a raccogliere dati sui bisogni reali e percepiti e a stimolare nei partecipanti riflessione e consapevolezza delle proprie competenze.

Il questionario è stato concepito come un mezzo per attivare auto-riflessione ed apprendimento. Supporta il principio del lifelong learning, incoraggiando i partecipanti a valutare le proprie competenze e collegarle all'offerta formativa.

La raccolta dati è avvenuta dal 23 luglio al 18 agosto 2025. 94 dipendenti delle Segreterie Regionali e Nazionale sono stati inviati a compilare il questionario. In tutto sono stati raccolti 75 questionari validi (80% di risposta), segnale di forte interesse, fiducia e solidità per le analisi successive.

L'analisi dei dati ha evidenziato competenze solide ma anche alcune aree di miglioramento. L'analisi dettagliata dei dati raccolti si trova nel documento 'Mappatura delle Competenze nelle Segreterie ANPAS' accessibile sulla pagina del progetto: <https://www.anpas.org/progetto-ut-ility/>

## Suggerimenti dei corsi per macro-funzione

### **Macro-funzione 1. Coordinamento dei servizi**

L'analisi ha evidenziato un quadro positivo, ma con alcune aree di miglioramento.

#### **Punti di forza:**

- **Consapevolezza del ruolo:** chiara visione delle proprie funzioni e responsabilità.
- **Capacità di analizzare e utilizzare i dati:** attitudine a leggere e usare le informazioni per decisioni e monitoraggio.
- **Apertura al cambiamento:** disponibilità a contribuire a processi innovativi.

#### **Aree di sviluppo:**

- **Utilizzo degli strumenti digitali:** necessità di uniformare le conoscenze digitali su software, piattaforme collaborative e strumenti di gestione.
- **Attuazione di misure per la protezione dei dati e la sicurezza informatica:** scarsa preparazione nella protezione dei dati e gestione sicura delle comunicazioni.
- **Utilizzo di tecniche e strumenti per la pianificazione:** bisogno di rafforzare tecniche operative e strategiche.

#### **Risposta di UT-ility:**

L'offerta formativa integra corsi mirati per valorizzare punti di forza e colmare i gap:

- **Alfabetizzazione informatica** (livello intermedio) e **facilitazione digitale**.
- **Sicurezza informatica e data protection** (*Security awareness e Data protection officer*)

---

<sup>1</sup> Le indicazioni presentate in questo documento non intendono sostituire l'autovalutazione individuale, ma offrono un orientamento generale, utile per muoversi all'interno dell'offerta formativa di UT-ility. Ogni persona interessata è libera di valutare le proprie esigenze e disponibilità, e costruire il proprio percorso di formazione ed aggiornamento professionale.

- **Progettazione condivisa e design thinking** per favorire la collaborazione.
- **Sviluppo organizzativo, Change Management e leadership inclusiva** per gestire contesti complessi con visione strategica e stimolare processi di sviluppo organizzativo.
- **Data management e uso strategico dei dati** per decisioni e advocacy.
- **Identità e ruolo** come percorso ‘permanente’ di consapevolezza professionale.

## Macro-funzione 2. Segreteria generale, amministrazione e gestione del personale

---

L’analisi ha evidenziato un quadro positivo, ma con alcune aree di miglioramento.

### Punti di forza:

- **Consapevolezza del ruolo:** la maggior parte conosce bene funzioni e responsabilità.
- **Capacità di collaborare nel cambiamento:** buona capacità di adattarsi e contribuire a processi di innovazione e adattamento nell’organizzazione.
- **Uso base degli strumenti digitali:** archiviazione e gestione documentale diffusi.

### Aree di sviluppo:

- **Attuazione di misure per la protezione dei dati e la sicurezza informatica:** scarsa preparazione nella protezione dei dati e gestione sicura delle comunicazioni.
- **Uso avanzato degli strumenti digitali:** difficoltà nell’ottimizzare processi e flussi di lavoro.

### Risposta di UT-ility:

L’offerta formativa mira a rafforzare competenze chiave e colmare i gap con:

- **Alfabetizzazione informatica** (livello intermedio) e **facilitazione digitale**.
- **Sicurezza informatica e data protection** (*Security awareness e Data protection officer*)
- **Sistemi e tool di intelligenza artificiale per il Terzo Settore**.
- **Data management e uso strategico dei dati** per decisioni e advocacy.
- **Progettazione condivisa e design thinking** per favorire la collaborazione.
- **Sviluppo organizzativo, Change Management e leadership inclusiva** per gestire contesti complessi con visione strategica e stimolare processi di sviluppo organizzativo.
- **Identità e ruolo** come percorso ‘permanente’ di consapevolezza professionale.

## Macro-funzione 3. Promozione, tutela e coordinamento del volontariato sul territorio

---

L’analisi ha evidenziato competenze solide nella comunicazione e nella gestione dei ruoli, ma anche aree di miglioramento.

### Punti di forza:

- **Capacità di adattare la comunicazione:** capacità diffusa di modulare linguaggio e approccio in base a interlocutori e contesti, fondamentale per un’organizzazione con pubblici diversi.
- **Consapevolezza del ruolo:** buona chiarezza sulle proprie responsabilità e contributi.
- **Capacità di promuovere collaborazione e partecipazione:** abilità nel favorire partecipazione e inclusione di colleghi e volontari.

### Aree di sviluppo:

- **Capacità di comunicare risultati e contributi:** incertezza nel rendere visibili contributi e attività, con rischi di ridurre l’impatto esterno.
- **Capacità di utilizzare approcci collaborativi nella pianificazione:** competenza non ancora consolidata nell’uso di co-design e strumenti partecipativi.

### Risposta di UT-ility:

L’offerta formativa propone corsi per colmare i gap e rafforzare competenze chiave e trasversali:

- **Strumenti collaborativi e design thinking** per pianificazione partecipata.
- **Comunicazione e competenze relazionali**, anche multimediali, per rendere chiari risultati e rafforzare le reti.
- **Sistemi e tool di intelligenza artificiale per il Terzo Settore** e **data management** per valorizzare informazioni e innovazione.
- **Sviluppo organizzativo, Change Management e leadership inclusiva** per gestire contesti complessi con visione strategica e stimolare processi di sviluppo organizzativo.

- **Progettazione condivisa e design thinking** per favorire la collaborazione.
- **Identità e ruolo** come percorso ‘permanente’ di consapevolezza professionale.

## Macro-funzione 4. Supporto alla Progettazione, alla Comunicazione o alla Formazione

---

L’analisi delle competenze delle Segreterie mostra un quadro con punti di forza e aree da migliorare.

### Punti di forza e competenze in fase di ‘transizione’:

- **Consapevolezza del ruolo:** chiara comprensione di funzioni e responsabilità.
- **Gestione collaborativa dei conflitti:** buone capacità di mediazione e approccio costruttivo.
- **Capacità di definire e attuare strategie per il cambiamento.**

### Aree di sviluppo:

- **Capacità di valorizzare le attività svolte ed i risultati tramite media e strategie di cambiamento:** livelli eterogenei, con profili più avanzati e altri da consolidare.
- **Uso dei dati per advocacy e impatto:** forte gap, con scarsa preparazione nell’analisi e comunicazione basata su evidenze.
- **Gestione progetti con strumenti digitali:** competenze insufficienti per un contesto sempre più digitale.
- **Utilizzo dei dati per informare le attività di advocacy e generare impatto.**

### Risposta di UT-ility:

L’offerta formativa propone corsi mirati a colmare i gap e consolidare competenze chiave e trasversali:

- **Dati per l’advocacy, Diventare data driven, Data management e Sistemi e tool di intelligenza artificiale per il Terzo Settore,** per integrare un approccio basato su dati, che integri la capacità di generare innovazione.
- **Progettazione condivisa e design thinking** per co-creazione e innovazione.
- **Sviluppo organizzativo, Change Management e leadership inclusiva** per gestire contesti complessi con visione strategica e stimolare processi di sviluppo organizzativo.
- **Progettazione condivisa e design thinking** per favorire la collaborazione.
- **Identità e ruolo** come percorso ‘permanente’ di consapevolezza professionale.
- **Comunicazione,** per rafforzare l’efficacia della comunicazione interpersonale e istituzionale.
- **Competenze relazionali,** per gestire relazioni interne ed esterne complesse e potenziare l’approccio collaborativo sul territorio.